

LISTA DE VERIFICACIÓN

La siguiente es una lista de verificación para garantizar que usted tenga todos los formularios completos, ayudarlo a prepararse para el tribunal y asegurarle que el proceso esté completo.

Paso uno:

_____ Declaración de presentación de caso civil
Fecha de presentación _____

_____ Solicitud verificada completa para cambio de nombre de un menor de edad
Fecha de presentación _____
Fecha en la que se envió o entregó una copia al otro progenitor _____
¿Fue esto un mínimo de 10 días antes de la audiencia? _____

_____ Fecha de la audiencia _____

_____ Notificación completa de audiencia por publicación **(si corresponde)** _____
Fecha de presentación _____
Fechas publicadas (4x) _____
Fecha en la que se envió o entregó una copia con el sello del expediente al otro progenitor _____
¿Fue esto un mínimo de 10 días antes de la audiencia? _____

- **Al final del paso uno, usted debería haber presentado la Solicitud verificada y la Declaración de presentación del caso ante el Secretario del Tribunal.**

Paso dos:

_____ Se entregó una copia de la Solicitud verificada y una copia sellada de la Notificación de audiencia al otro progenitor
¿Por entrega en mano? _____ ¿Entrega de correo postal? ¿A través del Sheriff?
Si es entrega en mano, indique la fecha de presentación de la Admisión de notificación. _____
Si es por entrega de correo postal, indique la fecha de aviso y admisión presentada. _____
Fecha de presentación de la declaración jurada de envío por correo postal. _____
Tarjeta verde en la que se muestra el recibo de la entrega por correo postal certificado. _____
Si lo hizo a través del Sheriff, indique la fecha de presentación de la declaración de la oficina del Sheriff. _____

_____ Formulario de consentimiento completado por el otro progenitor
Fecha de presentación _____

_____ Formulario de consentimiento completado por el menor de edad **(si corresponde)**
Fecha de presentación _____

_____ Declaración jurada de publicación de _____ (periódico) **(si corresponde)**
Fecha de recepción _____
Fecha de presentación _____

_____ Lleve consigo una copia del acta de nacimiento del menor de edad para el Secretario del Tribunal

- **Al final del paso dos, usted debería haber entregado al otro progenitor el formulario de Solicitud y Consentimiento verificado, y presentado la Admisión de notificación, el formulario de Consentimiento del otro progenitor, una copia del acta de nacimiento del menor, el formulario de Consentimiento del menor y la Orden para el cambio de nombre de un menor de edad para el Secretario del Tribunal.**

Paso tres:

_____ Orden para el cambio de nombre de un menor de edad
Complete dos copias para llevar con usted en la fecha del tribunal _____
Fecha de la firma _____
Fecha de presentación _____
Obtenga un mínimo de 3 copias certificadas por el secretario del tribunal _____

- **Al final del paso tres, usted debería tener preparada su Orden para el cambio de nombre de un menor de edad y haber atendido su audiencia.**

Paso cuatro:

_____ Notificación de la entrada
Fecha de presentación _____

_____ Declaración jurada de notificación: para la notificación de la Orden para el cambio de nombre de un menor de edad y Notificación de la entrada al otro progenitor
Fecha en la que se entregó la copia certificada de la Orden y la copia de la Notificación de la entrada al otro progenitor _____
Fecha de presentación _____

- **Al final del paso cuatro, usted debería haber obtenido 3 copias certificadas de la Orden para el cambio de nombre de un menor de edad, haber entregado al otro progenitor la Notificación de la entrada de la orden y una copia certificada de la orden, y haber presentado una Declaración jurada de notificación al secretario del tribunal.**